

Załącznik nr 8

**Dyrektor Zespołu Szkół Nr 23  
w Warszawie**

Warszawa, dnia ..... 20... r.

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....  
(numer konta bankowego)

.....  
(stanowisko)

**WNIOSEK o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe**

Proszę o udzielenie mi pożyczki na cele mieszkaniowe:

- remont, modernizacja mieszkania (max liczba rat 36)
- budowa lub zakup domu, lub mieszkania (max liczba rat 60)

W wysokości zł. .... (słownie: .....)

Pożyczkę zobowiązuję się spłacić w ..... miesięcznych ratach.

Informuję, że uzyskałam/em zgodę na poręczenie spłaty udzielonej pożyczki przez niżej wymienione osoby:

L. p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis własnoręczny
1			
2			

**Uzasadnienie/ opis**

.....

.....

.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- dokumenty .....
- .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
**(podpis wnioskodawcy)**

## Decyzja o przyznaniu świadczenia:

W dniu ..... przyznano/nie przyznano\* pożyczkę na cele mieszkaniowe z ZFŚS w kwocie zł.: ..... (słownie złotych: .....)

.....  
podpisy komisji socjalnej

## AKCEPTACJA DYREKTORA

.....  
(data, pieczętka i podpis dyrektora)

\* niepotrzebne skreślić

## Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Nr 23 w Warszawie *reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 23 w Warszawie* podanych przeze mnie danych osobowych, zawartych w dokumentach składanych w związku z udzielaniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, dla potrzeb niezbędnych do ich realizacji i dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

## Klauzula obowiązku informacyjnego w związku z przyznaniem świadczenia z ZFŚS

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 23 ul. Górnośląska 31, 00-432 Warszawa, zwane dalej Administratorem lub Placówką. Jeśli chcesz zapytać o swoje prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:
  - a. Telefon stacjonarny 22 628 68 03
  - b. Adres poczty elektronicznej: [dbfos.iod.oswiata@um.warszawa.pl](mailto:dbfos.iod.oswiata@um.warszawa.pl)
  - c. Adres korespondencyjny: Zespół Szkół Nr 23 ul. Górnośląska 31, 00-432 Warszawa – z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”
- 2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora danych osobowych w przypadku danych osobowych zwykłych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO bądź art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w przypadku szczególnej kategorii danych np. dotyczących stanu zdrowia.
- 3) Podanie danych we wniosku o dofinansowanie z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych nie jest obowiązkowe, ale niezbędne w celu rozpatrzenia tego wniosku i uzyskania świadczenia.
- 4) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążącego na nim

obowiązku prawnego. Oprócz tego Administrator będzie mógł przekazywać dane osobowe podmiotom, które w ramach powierzenia przetwarzania danych przetwarzają dane osobowe na rzecz Administratora.

- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 7) Administrator danych będzie przetwarzał dane osobowe przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczenia a później w celach archiwizacyjnych przez okres wymagany przepisami prawa, przez okres wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych; przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
- 8) Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art.16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
- 9) Każdej osobie, która uważa, że jej dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....

(miejscowość, data)

.....

**(czytelny podpis wnioskodawcy)**