

Załącznik nr 7

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 23

w Warszawie

Warszawa, dnia ..... 20... r.

.....  
(Nazwisko i imię).....  
(Adres zamieszkania).....  
(numer konta bankowego – tylko emeryci).....  
(nr telefonu)**WNIOSEK** pracownika \* emeryta \* rencisty \* o przyznanie świadczenia:

1. dopłaty do wypoczynku zorganizowanego we własnym zakresie dla pracowników emerytów, rencistów i ich dzieci - do ukończenia szkoły ponadpodstawowej („grusza”) \*
2. dopłaty do zorganizowanego wypoczynku krajowego i zagranicznego dzieci pracowników, emerytów, rencistów do ukończenia szkoły ponadpodstawowej \*

L.p.	Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia dziecka
1		
2		
3		
4		
5		

3. zapomogi losowe \*
4. zapomogi socjalne w okresie jesienno-zimowym („święteczne”) \*
5. zapomogi socjalne z innych ważnych przyczyn \*
6. okolicznościowa pomoc finansowa w okresie jesienno-zimowym dla dzieci pracowników, emerytów, rencistów do 15 roku życia (**ekwiwalent paczki świętecznej**) \*

L.p.	Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia dziecka
1		
2		
3		
4		
5		

właściwe podkreślić \*

Uzasadnienie do pkt. 3 i 5 / opis sytuacji życiowej, rodzinnej

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
W celu potwierdzenia zasadności mojego wniosku przedstawiam następujące załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**Oświadczenie pracownika lub emeryta/rencisty o dochodach w gospodarstwie domowym i sytuacji rodzinnej i życiowej:**

średni miesięczny **dochód netto** na jednego członka mojego gospodarstwa domowego z okresu ostatnich sześciu miesięcy (poprzedzających złożenie wniosku) .....  
mieścił się w widełkach zamieszczonej poniżej tabeli: .....

L.p.	Dochód na osobę w rodzinie netto
1.	do zł. 1500,00
2.	zł. 1.501,00 – 2.500,00
3.	zł. 2.501,00 – 4.000,00
4.	od zł. 4001,00

Liczba członków gospodarstwa domowego: ..... osób

Proszę o uwzględnienie sytuacji szczególnej \*:

- samotnie prowadzę gospodarstwo domowe
- jestem osobą samotnie wychowującą dzieci
- mam rodzinę wielodzietną (troje dzieci i więcej)
- choruję przewlekłe
- mam dziecko wymagające specjalistycznego leczenia lub opieki

Prawdziwość wyżej przedstawionych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma/y odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 i 2\* Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137) o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.

**ZOBOWIĄZANIE**

Ja, niżej podpisany zobowiązuję się na wezwanie Pracodawcy do dostarczenia dokumentów wymienionych przez Pracodawcę w wezwaniu w celu potwierdzenia mojej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

.....  
(miejscowość, data).....  
**(podpis wnioskodawcy)**

### Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Nr 23 w Warszawie reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 23 w Warszawie podanych przeze mnie danych osobowych, zawartych w dokumentach składanych w związku z udzielaniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, dla potrzeb niezbędnych do ich realizacji i dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

#### Klauzula obowiązku informacyjnego w związku z przyznaniem świadczenia z ZFŚS

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 23 ul. Górnośląska 31, 00-432 Warszawa, zwane dalej Administratorem lub Placówką. Jeśli chcesz zapytać o swoje prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:
  - a. Telefon stacjonarny 22 628 68 03
  - b. Adres poczty elektronicznej: [dbfos.iod.oswiata@um.warszawa.pl](mailto:dbfos.iod.oswiata@um.warszawa.pl)
  - c. Adres korespondencyjny: Zespół Szkół Nr 23 ul. Górnośląska 31, 00-432 Warszawa – z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”
- 2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora danych osobowych w przypadku danych osobowych zwykłych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO bądź art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w przypadku szczególnej kategorii danych np. dotyczących stanu zdrowia.
- 3) Podanie danych we wniosku o dofinansowanie z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych nie jest obowiązkowe, ale niezbędne w celu rozpatrzenia tego wniosku i uzyskania świadczenia.
- 4) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciężącego na nim obowiązku prawnego. Oprócz tego Administrator będzie mógł przekazywać dane osobowe podmiotom, które w ramach powierzenia przetwarzania danych przetwarzają dane osobowe na rzecz Administratora.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 7) Administrator danych będzie przetwarzał dane osobowe przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczenia a później w celach archiwizacyjnych przez okres wymagany przepisami prawa, przez okres wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych; przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
- 8) Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art.16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
- 9) Każdej osobie, która uważa, że jej dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### Decyzja o przyznaniu świadczenia:

W dniu ..... przyznano/nie przyznano \*  
dofinansowania/ pomocy z ZFŚS w kwocie zł.:

..... (słownie złotych:  
.....)

podpisy komisji socjalnej

### AKCEPTACJA DYREKTORA

.....  
(data, pieczętka i podpis dyrektora)

\* niepotrzebne skreślić